



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA DEL DEPORTE  
VICE-RECTORADO ACADÉMICO

# **Pautas para la Elaboración de la Programación Didáctica**

Julio, 2008

# La Programación Didáctica

---

Constituye el instrumento del micro currículo, que orienta los procesos de facilitación y aprendizajes durante las acciones educativas en la formación del profesional universitario. Contiene y agrupa los elementos teóricos, bajo la estructura de contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales, cuya argumentación está expresa en los fundamentos filosóficos, psicológicos, sociológicos y pedagógicos del Diseño Curricular de la UID.

**La programación didáctica** no es otra cosa que un proceso de planificación a través del cuál se trata de responder explícitamente a cuatro interrogantes:

1. ¿Qué se quiere enseñar?
2. ¿Cómo hacerlo?
3. ¿Cuándo, cuánto y donde realizarla?
4. ¿Cómo saber si se están logrando los resultados esperados?

# FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

---

**Los formatos** que orientan su presentación, se simplifican a la compilación de la información bajo la concepción de describir lo más necesario, útil y práctico para facilitar una comprensión global de la unidad curricular tanto al docente facilitador como al estudiante.

**Su estructuración** permitirá la flexibilidad de incorporar contenidos, formas y estrategias de aprendizaje complementarios, a los fines de convertirlo en un proceso dinamizador e interactivo. Se construye considerando las siguientes partes:

# 1era Parte: Portada.

Se indican los datos generales de la unidad curricular.



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA DEL DEPORTE  
VICE-RECTORADO ACADÉMICO



## Programación Didáctica

Unidad Curricular:  
Programa de Formación Académica:  
Trayecto:                      Período:  
Número de Horas Presenciales:  
Numero de Horas de Estudio Independiente:  
Créditos Académicos:  
Ejes de Formación Curricular:  
Requisitos:  
Autores:  
Fecha de Elaboración:  
Fecha de Última Versión:

## 2da Parte: Fundamentación

---

En ella se expone la justificación de la unidad curricular mediante su contribución al desarrollo de las competencias del perfil profesional, correspondencia con el eje curricular integrador al cual pertenece, relación y aporte a proyecto comunitario, las competencias específicas del trayecto en el cual se inserta, (describir las competencias correspondientes al término del trayecto en cuestión) y el o los ejes transversales que se entretajan e insertan en los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales.

## 3era parte: Sub competencia y eje transversal

---

Aquí se exponen los logros de aprendizajes que integran y activan los conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y valores que identifican la unidad curricular y la contribución al desarrollo del proyecto comunitario y a las competencias específicas al término del trayecto anual.

Señalar anexo a la subcompetencia el o los ejes transversales presentes en el desarrollo de los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales.

### **Ejemplo:**

**Sub-Competencia:** Valorar y dar sentido a la acción comunicativa, relacionando los fundamentos del lenguaje y la comunicación como base esencial para el reconocimiento de la identidad y el patrimonio cultural.

**Eje Transversal:** El lenguaje, la comunicación y las tecnologías de la información

## 4ta parte: Contenidos

---

**Conceptuales:** describen los conocimientos teóricos que representan el conocer; pueden expresarse como datos, definiciones, principios, leyes, fundamentos, hechos, entre otros; que representen el conocer y estén en correspondencia con el logro de la sub-competencia y los ejes transversales.

**Procedimentales:** Corresponden a las diferentes formas y acciones orientadas a la consecución de los conocimientos, mediante el empleo de procedimientos, técnicas y estrategias. representan el hacer

**Actitudinales:** Se trata de aquellos principios que regulan y determinan el comportamiento humano. Representan el ser, constituidos por valores, normas, actitudes dirigidas al equilibrio personal, a la convivencia social y cooperación.

## Ejemplo:

### 1. Bloque de Contenido: El proceso comunicativo.

| Contenidos  |   |   |
|---|---|---|
| Conceptuales:   | Procedimentales:  | Actitudinales:  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• La comunicación y sus elementos.</li><li>• Tipos de comunicación:<br/>Verbal y no verbal.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Definir el proceso comunicativo.</li><li>• Identificar y describir los elementos que intervienen en el proceso comunicativo.</li><li>• Establecer las diferencias entre la comunicación verbal y no verbal.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Valorar la importancia de la comunicación como proceso para el desenvolvimiento en la vida diaria y mejorar las relaciones interpersonales.</li></ul> |



## 5ta parte: Estrategias Metodológicas

La estrategia combina las múltiples acciones tanto del docente facilitador y del estudiante, en función a los contenidos desarrollados, afianzando el hecho de aprender haciendo, el aprender a aprender y aprender a desaprender.

### Ejemplo:

| Estrategias y Técnicas Metodológicas   | Recursos  |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Construcción grupal de mapas mentales, conceptuales y esquemas referente al proceso comunicativo. (definición, elementos y tipos.)</li><li>• Ejecución de dramatizaciones donde se evidencien los elementos del proceso comunicativo, en diferentes situaciones.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Papel bond, marcadores, colores, entre otros.</li><li>• Material bibliográfico.</li><li>• Guía de lectura.</li><li>• Pizarra.</li></ul> |

## 6ta parte: Recursos

---

Constituyen el material didáctico que el docente utiliza para auxiliar la labor de instrucción.

Ayudan a presentar los temas de una manera objetiva, clara y accesible, estimulando el interés y motivación del grupo y facilitando la comunicación.

Los recursos pueden dividirse en:

- Materiales utilizados por el docente.
- Materiales utilizados por los alumnos.

Igualmente se deben señalar los recursos humanos, materiales y electrónicos a utilizar durante las jornadas didácticas programadas.

## 7ma parte: Cronograma de Evaluación

---

Constituyen las diferentes estrategias y acciones que permiten valorar los alcances de las competencias en forma integral.

**Criterios de Evaluación:** Adquiere gran valor la evaluación formativa en el contexto de la evaluación diagnóstica y la sumativa. Pero siempre asociada al desempeño de la sub-competencia.

**Organización y distribución en el tiempo de las actividades de evaluación:** Tiene como objetivo orientar los procesos evaluativos en la aplicación de las diferentes actividades, instrumentos y técnicas para la evaluación del desempeño del estudiante.

## Ejemplo:

| Qué Evaluar?<br>Contenidos | Cómo Evaluar?<br>Técnicas y Estrategias   | Con qué evaluar?<br>Instrumentos   | Cuándo evaluar?<br>Semanas | Tipo<br>De<br>evaluación   | Forma<br>de<br>evaluación  | Ponderación |
|----------------------------|---|--|----------------------------|--|--|-------------|
| I Bloque                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración y defensa de mapas mentales, conceptuales o esquemas.</li><li>• Dramatizaciones grupales.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Escala de estimación</li><li>• Registro de participación.</li></ul>  | 3-5-7                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Diagnóstica</li><li>• Formativa.</li><li>• Sumativa.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Hetero-evaluación</li><li>• Autoevaluación</li></ul> | 20%         |
| II Bloque                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Talleres.</li><li>• Informes escritos.</li><li>• Ejercicios prácticos</li></ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Escala de estimación.</li><li>• Registro de participación.</li></ul> | 8-10-12                    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formativa.</li><li>• Sumativa.</li></ul>                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Hetero-evaluación</li><li>• Autoevaluación</li></ul> | 25%         |



## 9na parte: Bibliografía:

---

Representan las fuentes de información que fortalecen la lectura y el análisis de los conocimientos necesarios en el desarrollo de la asignatura.

### **Bibliografía Sugerida:**

**Carreto, A.** (2006). Lenguaje y comunicación. Panapo. Ed. Caracas: Venezuela.

**Escarpante, J.** (2002). Domine su lenguaje. Norma Ed. Barcelona: España.