

## Ejemplo de una carta

Estimados padres de familia o tutores,

Le escribo para informarle sobre el proyecto que estamos iniciando en pocas semanas. Nuestro proyecto se titula [*nombre del proyecto*] y se desarrollará aproximadamente durante unas [*duración*] semanas.

El objetivo de este proyecto es [*el propósito del proyecto*]. Su hijo o hija va a asumir el papel de [*insertar funciones*]. Durante el proyecto, se [*reunir las aportaciones de la comunidad, llevar a cabo investigaciones, realizar experimentos, preparar presentaciones, utilizar la Web para recopilar y organizar información, comunicarse con estudiantes de otros países, entre otros*].

Los voluntarios siempre son bienvenidos en nuestras aulas. Por favor, considere que puede ayudar de diferentes maneras:

[*oradores invitados, acompañantes, tutores, recolectores de recursos, entre otros*]

Por favor, no dude en llamar o de enviar un correo electrónico si tiene alguna pregunta. El mejor momento para contactarme es [*tiempo*].

Atentamente,

[*nombre del docente*]

[*número de teléfono del centro educativo*]

[*correo electrónico*]

[*Nota: Si el permiso de los padres es necesario, agregue lo siguiente al final de la carta.*]

Doy permiso a mi hijo o hija \_\_\_\_\_  
(escriba el nombre del estudiante)

de participar en el [*nombre del proyecto*].

\_\_\_\_\_  
(firma del padre de familia o tutor) Fecha \_\_\_\_\_

Por favor devuelva este documento a [*nombre del docente*], el [*fecha*].