

CURSO: CONTABILIDAD HOTELERA

UNIDAD AUTOFORMATIVA N°19

LAVANDERIA DE HUESPEDES



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Subdirección General de Operaciones
División de Programación Didáctica
Bogotá - Colombia
1977

C O N T A B I L I D A D H O T E L E R A

UNIDAD AUTOFORMATIVA No. 19

LAVANDERIA DE HUESPEDES

Elaborado por:

SIMON SCHROODER
Experto Asesor CTH

"Prohibida la publicación total o parcial de este documento sin la autorización expresa de la Subdirección General de Operaciones".

C O N T E N I D O

	PAGINAS
I. OBJETIVO	1
II. AUTOPRUEBA DE AVANCE	2
III. INTRODUCCION	7
IV. DESARROLLO	7
A. LAS CUENTAS	7
B. VENTAS BRUTAS	8
C. COMISIONES	8
D. AJUSTES Y DESCUENTOS	9
E. VENTAS NETAS	9
F. COSTOS DEL LAVADO	9
G. GASTOS DEPARTAMENTALES	13
V. RECAPITULACION	18
VI. AUTOEVALUACION FINAL	19
VII. BIBLIOGRAFIA	21
VIII. FICHA DE PRUEBA DE LA UNIDAD	22



I. OBJETIVO

Al terminar el estudio de la presente unidad, usted estará en capacidad de elaborar la cuenta LAVANDERIA DE HUESPEDES de un hotel, club o cualquier empresa de la Industria Hotelera



II. AUTOPRUEBA DE AVANCE

A continuación usted encontrará una Autopueba sobre el tema de esta unidad. Su función es determinar si debe o no estudiarla.

De ocurrir lo último lo cual puede verificarse con las respuestas que están al final de la unidad, usted podrá continuar con la unidad siguiente.

Ahora resuelva la autopueba de la página siguiente!

AUTOPRUEBA

Ha elaborado alguna vez la cuenta **LAVANDERIA DE HUESPEDES** de un hotel o empresa semejante?

SI _____ NO _____

Si su respuesta es negativa, comience el estudio de la unidad.

Si su respuesta es afirmativa resuelva la autopruueba.

RESUELVA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS

1. **Cómo se presenta la cuenta LAVANDERIA DE HUESPEDES, cuando se opera una planta de lavandería separada para el lavado de ropa de huéspedes?**

2. **Cómo se presenta la cuenta LAVANDERIA DE HUESPEDES, cuando se opera solamente una planta de lavandería?**

3. **Cúales ingresos anotamos bajo el título "Ventas Brutas"?**

4. Qué representa la cuenta "Ajustes y Descuentos"?

5. Qué constituye el total de las ventas brutas menos los ajustes y descuentos?

6. Enumere seis (6) diferentes costos los cuales se incluyen en el costo determinado por el porcentaje utilizado?

1. _____

2. _____ 5. _____

3. _____ 6. _____

7. Cúal importe anotamos bajo el título vacaciones?

8. Bajo cúal título anotamos el costo de las comidas suministradas a los empleados del departamento de "Lavandería de Huéspedes"?

9. A cúal cuenta cargamos el costo de las bebidas suministradas a estos empleados?

10. Bajo cuál título anotamos la porción de impuestos sobre sueldos y jornales, que se aplican a este departamento?

11. Donde anotamos los gastos de Prestaciones y Bonificaciones Extralegales al personal?

12. Cúal es la cuenta a que se carga el costo de limpiar uniformes de los empleados del Departamento de LAVANDERIA DE HUESPEDES?

13. Enumere diez (10) partidas que se cargan a la cuenta Suministros de lavandería?

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

14. Cúales partidas anotamos bajo el título "Suministros de Limpieza?"

15. Esta cuenta no debe incluir los materiales que se utilizan para lavar la ropa? (Marque con una X)

VERDADERO _____

FALSO _____

16. Bajo cuál título anotamos el costo de formatos y listas de lavandería?

17. Cuáles partidas se cargan a la cuenta "Varios"?

1.	_____
2.	_____
3.	_____
4.	_____
5.	_____
6.	_____
7.	_____
8.	_____
9.	_____
10.	_____

III. INTRODUCCION

En la presente unidad, usted encontrará el análisis de los ingresos y gastos que determinan la Utilidad o pérdida del Departamento LAVANDERIA DE HUESPEDES de un hotel, club o cualquier otra empresa de la Industria Hotelera.

IV. DESARROLLO

A continuación le presentamos la cuenta LAVANDERIA DE HUESPEDES

LAVANDERIA DE HUESPEDES

(Planta separada)

VENTAS BRUTAS	\$
AJUSTES Y DESCUENTOS	<u> </u>
VENTAS NETAS	\$ <u> </u>
GASTOS DEPARTAMENTALES	<u> </u>
UTILIDAD O PERDIDA EN EL DEPARTAMENTO	\$ <u> </u>

(Una PLanta)

VENTAS BRUTAS	\$
AJUSTES Y DESCUENTOS	<u> </u>
VENTAS NETAS	\$ <u> </u>
COSTO DEL LAVADO	<u> </u>
UTILIDAD O PERDIDA DEL DEPARTAMENTO	\$ <u> </u>

B. VENTAS BRUTAS

Los ingresos derivados del lavado de ropa de huéspedes y el trabajo aceptado de afuera debe acreditarse a esta cuenta.

Cuando se operan dos cuentas separadas de lavandería, esto quiere decir que hay una planta para uso del hotel y otra planta para el lavado de ropa de huéspedes, y cuando se hace la segregación de los costos de cada grupo, la cuenta numerada (A) debe acreditarse solamente con los ingresos derivados del servicio prestado a los huéspedes.

En este caso los Gastos Departamentales indicados deben deducirse de la venta neta para determinar la Utilidad Departamental.

Cuando se mantiene una sola lavandería en el hotel o club, en la cual se prestan ambos servicios, si es práctico dividir los costos respectivos, la cuenta (A) debe acreditarse solamente con los ingresos derivados del servicio a huéspedes y los gastos departamentales indicados, deben deducirse de la venta neta para determinar la Utilidad Departamental.

Cuando no es práctica la división del costo del lavado de la casa y el de los huéspedes, la cuenta (B) debe acreditarse con los ingresos derivados del lavado de la ropa de los huéspedes y cargarse al "Costo del Lavado", el 60% de los ingresos totales y una suma igual acreditarse al costo de operación de la planta del lavado, que aparece en la unidad "Planta del Lavado"

ATENCION: El porcentaje mencionado anteriormente, debe ajustarse, si la cuenta experiencia del hotel indica que el 60% es mayor o menor que el costo aproximado del lavado de huéspedes.

C. COMISIONES

Cuando se recibe comisión de lavanderías externas, por el lavado de ropa de huéspedes, el importe debe acreditarse a la cuenta OTROS INGRESOS, véase la unidad N°XX.

D. AJUSTES Y DESCUENTOS

Esta cuenta representa, las rebajas no previstas al momento de efectuarse las ventas y contabilizadas en fechas subsiguientes.

E. VENTAS NETAS

TOTAL DE VENTAS BRUTAS
MENOS: AJUSTES Y DESCUENTOS

= VENTAS NETAS

F. COSTO DEL LAVADO

Véase la explicación, bajo el título **VENTAS BRUTAS**

OBSERVACION

El costo determinado por el porcentaje utilizado debe incluir:

- El costo de sacos de Lavandería
- El costo de bandas de papel
- El costo de cajas de cartón
- El costo de etiquetas
- El costo de bolsas de plástico
- El costo de alfileres

La presentación en estados de resultados de los gastos de lavandería de huéspedes...

10

AUTOCONTROL N° 1

RESPONDA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS

1. **Cómo se presenta la cuenta LAVANDERIA DE HUESPEDES, cuando se opera una planta de lavandería separada para el lavado de ropa de huéspedes?**

2. **Cómo se presenta la cuenta LAVANDERIA DE HUESPEDES, cuando se opera solamente una planta de lavandería?**

3. **Cúales ingresos anotamos bajo el título "Ventas Brutas"?**

4. **Qué representa la cuenta "Ajustes y Descuentos"?**

5. **Qué contituye el total de las Ventas Brutas menos los ajustes y Descuentos?**

6. Enumere seis (6) diferentes costos los cuales se incluyen en el costo determinado por el porcentaje utilizado.

1. _____

4. _____

2. _____

5. _____

3. _____

6. _____

COMPARE SUS RESPUESTAS CON LAS DE LA PAGINA SIGUIENTE

SI SUS RESPUESTAS SON CORRECTAS CONTINE EN LA PAGINA SIGUIENTE
LA LISTA DE LOS COSTOS QUE DEBE UTILIZAR

RESPUESTAS AL AUTOCONTROL N° 1

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| 1. VENTAS BRUTAS | \$ |
| AJUSTES Y DESCUENTOS | _____ |
| VENTAS NETAS | \$ _____ |
| COSTOS DE SERVICIOS | \$ _____ |
| UTILIDAD O PERDIDA EN EL DEPARTAMENTO | \$ _____ |
| 2. VENTAS BRUTAS | \$ |
| AJUSTES Y DESCUENTOS | _____ |
| VENTAS NETAS | \$ |
| COSTO DEL LAVADO | _____ |
| UTILIDAD O PERDIDA DEL DEPARTAMENTO | \$ _____ |
3. Los ingresos derivados del lavado de ropa de huéspedes y el trabajo aceptado de afuera.
4. Las rebajas no previstas al momento de efectuarse las ventas y contabilizadas en fechas subsiguientes.
5. Las ventas Netas
6. 1. Sacos de lavandería 4. Etiquetas
 2. Bandas de Papel 5. Bolsas de plástico
 3. Cajas de cartón 6. Alfileres

SI SUS RESPUESTAS SON CORRECTAS CONTINUE EL ESTUDIO DE LA UNIDAD. SI NO REGRESE AL SUBTEMA ANTERIOR

G. GASTOS DEPARTAMENTALES

SUELDOS Y JORNALES

Para la clasificación de los empleados incluidos en este grupo, véase unidad sobre sueldos y jornales.

VACACIONES

El importe de las vacaciones pagadas a los empleados del Departamento de LAVANDERIA DE HUESPEDES se carga a esta cuenta.

COMIDA DE EMPLEADOS

El costo de las comidas y bebidas suministradas por los empleados del Departamento se anotan bajo este título.

LEYES SOCIALES Y PRESTACIONES Y BONIFICACIONES EXTRALEGALES AL PERSONAL

La porción de impuestos sobre sueldos y jornales y los gastos de Prestaciones y Bonificaciones Extralegales al Personal que se aplican a este departamento se anotan bajo este título.

UNIFORMES

El costo de los uniformes para los empleados de este Departamento y el costo de reparar o limpiar estos uniformes se anotan bajo esta cuenta.

SUMINISTROS DE LAVANDERIA

A esta cuenta debe cargarse partidas como:

Productos químicos, jabones, Soda, Sal, Acidos, Alfileres, Botenes, Cuerda, Etiqueta, Tinta, Cartón, Papel de envolver, Bandas de papel, Cajas, Sacos.

SUMINISTROS DE LIMPIEZA.

El costo de los suministros de limpieza usados en el Departamento de LAVANDERIA DE HUESPEDES, se cargan a esta cuenta. Esta cuenta no debe incluir los materiales que se utilizan para lavar y que figuran en la cuenta SUMINISTROS DE LIMPIEZA.



PAPELERIA Y EFECTOS DE ESCRITORIO

Bajo este título se anotan el costo de formatos, listas de lavandería, manuales de servicio, papelería y efectos de escritorio que se usan en este departamento.

VARIOS

Todas las partidas no aplicables a los grupos anteriormente, incluyendo los gastos de entrega se anotan bajo este título.

AUTOCONTROL N° 2

RESPONDA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS

1. Cúal importe anotamos bajo el título vacaciones?

2. Bajo cúal título anotamos el costo de las comidas suministradas a los empleados del Departamento de LAVANDERIA DE HUESPEDES?

3. A cúal cuenta cargamos el costo de las bebidas suministradas a estos empleados?

4. Bajo cúal título anotamos la porción de impuestos sobresueldos y jornales que se aplican a este departamento?

5. Dónde anotamos los gastos de Prestaciones y Bonificaciones Extralegales al Personal?

6. Cúal es la cuenta a la cual se carga el costo de limpiar los uniformes de los empleados del Departamento de LAVANDERIA DE HUESPEDES?



7. Enumere diez (10) partidas que se cargan a la cuenta Suministros de Lavandería.

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

8. Cúales partidas anotamos bajo el título "Suministros de Limpieza"?

9. Esta cuenta no debe incluir los materiales que se utilizan para lavar la ropa. (marque con una X)

VERDADERO _____

FALSO _____

10. Bajo cuál título anotamos el costo de formatos y listas de lavandería?

11. Cúales partidas se cargan a la cuenta VARIOS?

COMPARE SUS RESPUESTAS CON LAS DE LA PAGINA SIGUIENTE

RESPUESTAS AL AUTOCONTROL N° 2

1. El importe de las vacaciones pagadas a los empleados del Departamento de Lavandería de Huespédes.
2. Comida de empleados
3. Comida de Empleados
4. Leyes Sociales y Prestaciones y Bonificaciones Extralegales al Personal.
5. Bajo Leyes Sociales y Prestaciones Y bonificaciones extralegales al Personal.
6. Uniformes
7. Productos químicos, jabones, soda, sal, ácidos, alfileres botones, cuerda, etiquetas, tinta, cartón, papel de envolver, bandas de papel, cajas, sacos.
8. El costo de los suministros de limpieza usados en el Departamento de Lavandería de Huéspedes.
9. Verdadero
10. Papelería y efectos de escritorio
11. Las partidas no aplicables a los otros grupos, incluidos los gastos de entrega.

SI SUS RESPUESTAS SON CORRECTAS CONTINUE.

DE LO CONTRARIO REGRESE AL SUBTEMA ANTERIOR

V. RECAPITULACION

LAVANDERIA DE HUESPEDES

A. Cuando se mantiene una planta de lavandería separada. Para el lavado de ropa de los huéspedes.

VENTAS BRUTAS	\$
AJUSTES Y DESCUENTOS	<u> </u>
VENTAS NETAS	<u>\$</u>

GASTOS DEPARTAMENTALES

Sueldos y Jornales	\$
Vacaciones	
Comida de empleados	
Leyes Sociales y Prestaciones y Bonificaciones extralegales al personal.	<u> </u>
Total de Sueldos Y gastos Relacionados	<u>\$</u>

OTROS GASTOS

Uniformes	\$
Suministros de lavandería	
Suministros de Limpieza	
Papelería y efectos de escritorio	
Varios	<u> </u>
Total de Gastos	<u>\$</u>

UTILIDAD O PERDIDA DEL DEPARTAMENTO	<u>\$</u>
--	-----------

B. Cuando se opera solamente una planta de lavandería.

VENTAS BRUTAS	\$
AJUSTES Y DESCUENTOS	<u> </u>
VENTAS NETAS	\$
COSTO DEL LAVADO	<u> </u>
UTILIDAD O PERDIDA DEL DEPARTAMENTO	<u>\$</u>

VI. AUTOEVALUACION FINAL

Usted ya terminó de estudiar esta unidad. Ahora regrese a la página y resuelva la autoprueba de avance. Después compare sus respuestas con las que encontrará más adelante.

RESPUESTAS A LA AUTOPRUEBA DE AVANCE Y FINAL

1. VENTAS BRUTAS	\$
AJUSTES Y DESCUENTOS	_____
VENTAS NETAS	\$ _____
GASTOS DEPARTAMENTALES	\$ _____
UTILIDAD O PERDIDA DEL DEPARTAMENTO	\$ _____

2. VENTAS BRUTAS	\$
AJUSTES Y DESCUENTOS	_____
VENTAS NETAS	\$ _____
COSTO DEL LAVADO	_____
UTILIDAD O PERDIDA EN EL DEPARTAMENTO	\$ _____

- Los ingresos derivados del lavado de ropa de los huéspedes y el trabajo aceptado de afuera.
- Las rebajas no previstas al momento de efectuarse las ventas y contabilizadas en fechas subsiguientes.
- Las Ventas Netas
- | | |
|------------------------|-----------------------|
| 1. sacos de lavandería | 4. etiquetas |
| 2. bandas de papel | 5. bolsas de plástico |
| 3. cajas de cartón | 6. Alfileres |
- El importe de las vacaciones pagadas a los empleados del departamento de "Lavandería de Huespedes"
- Comida de empleados

- 9. Comida de empleados
- 10. Leyes sociales y prestaciones y bonificaciones extralegales al personal
- 11. Leyes sociales y prestaciones y bonificaciones extralegales al personal.
- 12. Uniformes
- 13. productos químicos, alfileres, cartón, jabones, soda sal, ácidos, botenes, cuerda, etiquetas, tinta, cajas bandas de papel, papel de envolver, sacos.
- 14. El costo de los suministros de limpieza usados en el departamento de "Lavandería de Huéspedes".
- 15. Verdadero
- 16. Papelería y efectos de escritorio.
- 17. Las partidas no aplicables a los otros grupos, incluyendo los gastos de entrega.

ESTIMACIÓN DE PERDIDA EN EL DEPARTAMENTO DE...

Los ingresos derivados del lavado de ropa en la lavandería de huéspedes...

Las ventas no previstas al momento de efectuar las ventas de la lavandería de huéspedes...

Las Ventas de la lavandería de huéspedes...

1. Costo de Lavandería	1. Estampados
2. Bandas de papel	2. Bolsas de papel
3. Cajas de cartón	3. Alfileres

El importe de las vacaciones pagadas a los empleados del departamento de Lavandería de huéspedes...

Comida de empleados

VII. BIBLIOGRAFIA

SENA, Subdirección general de Operaciones, División de Administración, Comercio y Servicios. Contabilidad Básica por Instrucción Programada, de 1976

FAY Clifford T Jr., Richard C. Rhoads y Robert L Rosemblatt, Managerial Accounting for the Hospitality Service Industries, W.M.C. Brown Company Publishers, Dubuque, Iowa, 1976

Uniform System of Accounts, Hotel Association of New York City, inc. New York, 1969.

VIII. FICHA DE PRUEBA DE MATERIAL INSTRUCCIONAL

Con el fin de mejorar esta unidad, revise el trabajo que realizó y conteste las preguntas que hacemos a continuación. Esto constituirá una valiosa ayuda para todos los que utilizarán este material después de usted.

- a. Esta unidad la califica de: _____
- Excelente _____
- Buena _____
- Regular _____
- Mala _____
- b. En cuántos Items de los auto-
controles se equivocó? _____
- c. A qué se debió su error? _____
- Item confuso _____
- Mala información _____
- Poca información _____
- Falta de ejemplos _____
- Poca atención _____
- Otros (describalos) _____
- d. Cómo sugiere que se mejore la unidad?
- | | | | |
|---------------------|-------|-------------------------|-------|
| Alargarla | _____ | Menos técnica | _____ |
| Más ejemplos | _____ | Más explicación | _____ |
| Menos seria | _____ | Lenguaje más sencillo | _____ |
| Más ejercicios | _____ | Lenguaje menos sencillo | _____ |
| Más seriedad | _____ | | _____ |
| Acortarla | _____ | | _____ |
| Más imágenes | _____ | | _____ |
| Otros (describalos) | _____ | | _____ |
- e. En qué parte, hoja o tema sugiere la mejora?
- _____
- _____
- _____
- Otra información: _____
- _____
- _____

Una vez estudiada la unidad, entregue esta ficha diligenciada al asesor de su auto-
formación