



CREACIÓN DE CARPETAS

Cuatro Formas De Crear Carpetas En Windows 7

Las carpetas son una manera adecuada de almacenar y organizar archivos en el equipo. Por ejemplo, probablemente creará carpetas dentro de los discos duros, para ayudarle a administrar los archivos. Puede crear cualquier número de carpetas e incluso almacenar carpetas dentro de otras. Las carpetas que se encuentran dentro de otras se denominan a menudo subcarpetas.



Forma 1:

- 1) Vaya a la ubicación (una carpeta o el escritorio) donde desea crear una carpeta nueva.
- 2) Haga clic con el botón secundario en un área en blanco del escritorio o en la ventana de la carpeta, seleccione Nueva y, a continuación, haga clic en Carpeta.
- 3) Escriba un nombre para la carpeta nueva y presione ENTRAR.

Forma 2:

- 1) Al tener una ventana abierta y visualizada en pantalla, hacemos clic en la opción Nueva carpeta.
- 2) Escriba un nombre para la carpeta nueva y presione ENTRAR.


Forma 3 (sin mouse):

- 1) Vaya a la ubicación (una carpeta o el escritorio) donde desea crear una carpeta nueva.
- 2) Presione la tecla Menú , desplácese a la opción Nuevo y luego Carpeta con las teclas de desplazamiento , una vez en la opción Carpeta presione la tecla ENTRAR.
- 3) Escriba un nombre para la carpeta nueva y presione ENTRAR.

Forma 4 (sin mouse):

- 1) Vaya a la ubicación (una carpeta o el escritorio) donde desea crear una carpeta nueva.
- 2) Presione la tecla Alt (notará una cinta de opciones que aparecerá en la parte superior de la ventana, también notará que cada opción tiene una letra subrayada).



- 3) Puede utilizar las teclas de desplazamiento para moverse por esas opciones y presionar Entrar para elegir esa opción. También puede presionar la letra subrayada, por ejemplo, para acceder a archivo debe presionar la tecla A.
- 4) desplácese a la opción Nuevo y luego Carpeta con las teclas de desplazamiento , una vez en la opción Carpeta presione la tecla ENTRAR.
- 5) Escriba un nombre para la carpeta nueva y presione ENTRAR.

CAMBIAR NOMBRE DE UNA CARPETA

- 1) Dele clic derecho a la carpeta que desea cambiarle el nombre
- 2) En el cuadro de menú que aparece, haga clic en la opción **Cambiar Nombre**
- 3) Digite el nuevo nombre para su carpeta, luego presione la tecla **Enter** o haga clic en un área limpia de la ventana.

ENVIAR UNA CARPETA A LA PAPELERA DE RECICLAJE

Forma 1

- 1) Dele clic derecho a la carpeta que desea eliminar
- 2) En el cuadro de menú que aparece, haga clic en la opción **Eliminar**
- 3) Aparecerá un cuadro de dialogo, donde se pide que confirme si desea enviar la carpeta a la papelera, responda con un clic en el botón que tiene la palabra **SI**



Forma 2

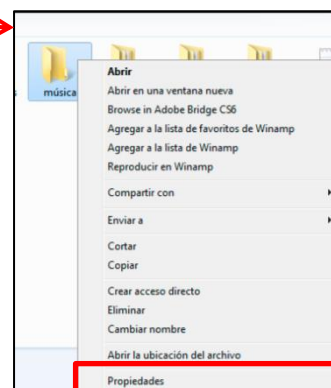
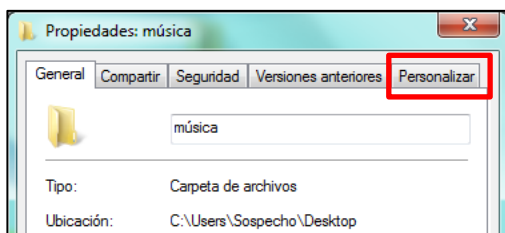
- 1) Haga solo un clic (clic izquierdo) en la carpeta que desea eliminar, para que esta se seleccione
- 2) Presione la tecla **Supr**, **Suprimir** o **Delete** en algunos computadores.
- 3) Aparecerá un cuadro de dialogo, donde se pide que confirme si desea enviar la carpeta a la papelera, responda con un clic en el botón que tiene la palabra **SI**.

ELIMINAR UNA CARPETA DE FORMA PERMANENTE

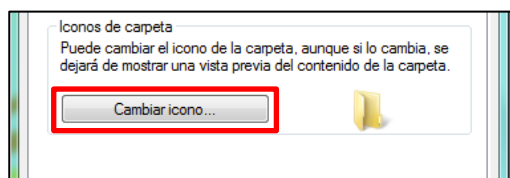
- 1) Haga solo un clic (clic izquierdo) en la carpeta que desea eliminar, para que esta se seleccione .
- 2) Combine las teclas **Shift + Suprimir** .
- 3) Aparecerá un cuadro de dialogo, donde se pide que confirme si desea eliminar la carpeta de forma permanente, responda con un clic en el botón que tiene la palabra **SI**

PERSONALIZAR UNA CARPETA (cambiar icono)

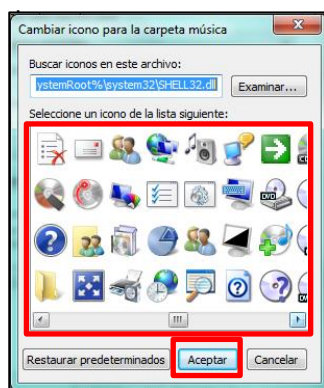
- 1) Dele clic derecho a la carpeta que desea personalizar. **Paso 1 y 2** →
- 2) Haga clic en la opción **Propiedades**.
- 3) Aparecerá la ventana de propiedades de la carpeta, en esa ventana haga clic en la opción **Personalizar**.



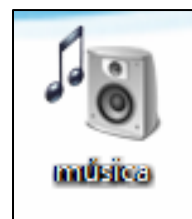
- 4) Luego de hacer clic en Personalizar, haga clic en el botón **Cambiar icono**.



- 5) Seleccione con un clic el icono de su gusto y luego presione el botón Aceptar y nuevamente Aceptar.



Como resultado final tu carpeta tomará como forma, el icono que tu seleccionaste, por ejemplo, la carpeta que se muestra a continuación.



¡Sabías que!

- ✓ Así como cambias el icono de una carpeta, también puedes cambiar el icono de un programa, archivo, etc. Utilizando los mismos pasos anteriores.